

日本不但乾淨亦重環保 ⊙ 總務處丘瑞玲鄭傳傑

專題報導

綜括各校特點如下：

一、美化及校園清潔工作，各校均採行外包整理方式，非常整潔，尤以廁所無論新舊，均能隨時保持清潔、地面乾爽，而廁所內亦提供有衛生紙。至於辦公室清潔及茶水則多由女性同仁負責及服務。

二、因應環保需求，學校需自行處理污水問題，各校並均採垃圾分類及回收處理。尤其是近畿大學更購置了兩臺壓縮機，將易開罐及紙盒類品壓縮，處理出售後列入學校收入。

三、外賓蒞校訪問，東海大學於會場樓館門口懸掛兩國國旗；城西國際大學於校內沿途穿插掛滿兩校校旗，會場外櫃臺及餐桌上亦皆放置兩校校旗。各校會場服務人員均身著制服，整齊、有禮且服務良好，並皆以瓷質杯組盛裝飲品；天候不佳時，駒澤及城西國際大學於會場迅速提供來賓傘具。

四、早稻田大學校內約計 20% 的教室安裝了冷氣；近畿大學為 90%，東海及城西國際大學則是全數安裝冷氣。

五、各校大都於晚上十點後管制門禁，校園安全及門禁管

理工作均採外包制，由保全公司負責。閉館後，需留館之人員均應提出書面申請，由保全人員協助開關門。而各校自行加強部份，早稻田大學聘有15名警衛，採兩班制負責校園07:00—22:00的安全維護工作；近畿大學則是每天另行排定14人負責22:00後的關門窗巡查工作。

六、東海大學之教師停車位依年齡區分，年長者之車位較近樓館，另亦規劃有來賓專用車位。各校未備有校車供同仁通勤用，但均洽相關交通公司於學校門口設站。

七、專用教室之門禁管理係外包請專人負責開關門。近畿大學將專用教室歸還，若另有專人負責更換警衛人員至警衛室，鎖更的配用前，警衛人員需求檢查各門鎖情由專責單位於各教室每次使用前，前往檢查配備。

八、參訪各校一般教室外（面向走廊）多設有統一格式的佈告板，供張貼活動事宜用，因此教室內較整潔，黑板上未見活動通告。

九、東海大學為加速公文處理時效，減少單位會簽，文書全面電腦化，進入無紙化作業模式，以請假單處理為例，主管核判部份即於電腦做註記。

十、日本法律嚴格，學校建築物無論新舊，消防設施一定

依法辦理，每年教育與消防單位均會同來校檢查，若有不符即會處罰校長及相關人員。

入繕內多責統列
列修度，專出分
需的額程，列商
即後算工課並廠
案日預包查，將
購樓定發調價額
採大固校有單本
之此於各學之資
上將商。大料依價
以後該程際用則估
元成，工國、學商
萬完責繕西牌大廠
五建負修城品田洽
幣興商關中品稻級
日樓包相其產早等
以大承各，及；依
學於建行式譽考即
大並興進方信參時
際，原商價商仁購
國管理由廠比廠同採
西管委他標各供校
城計宜其招查提學
、統事包開訪，學
一腦護轉公開訪，學
十電維可採進計等

2010/09/27