魏廷軒教你撰寫吸睛履歷 精彩行銷自己

學生大代誌

【記者楊成勤淡水校園報導】「履歷不是寫作文,面試也不是瞎聊天。」諮商職 涯暨學習發展輔導中心10月23日中午12時在HC307,邀請資工系校友、Michael Page國際顧問公司經理魏廷軒,主講「中文履歷撰寫&面試技巧」,為即將步入職場 的學生們,提點寫好履歷的撇步及面試技巧,吸引近35人參與。

魏廷軒說明,在競爭激烈的職場環境中,人資單位面對如潮水般湧來的履歷表,審閱一張平均不會超過2分鐘,因此如何在極短時間內抓住主管的注意力,就是一個大哉問。履歷呈現分為三部分:基本資料、加分項目,以及軟實力,三者環環相扣。「最好能在三至五行內,就秀出最亮眼之處。」履歷應突顯個人的專業能力與成就,並運用適當的關鍵字,提高讓人「好奇」的誘因。

「Don't Highlight Weakness.」魏廷軒強調,履歷的另一個重點就是揚長補短,可用強而有力的單字、結論性論述,或生動的內容,彰顯自我價值,深入面試主管想看到的點,如使用「Provide」、「Develop」、「Drive」及「Win」等英文字詞。

面試準備面向,魏廷軒還提醒其他注意事項,如穿著正式服裝、提早到場調整自我狀態,對公司要有基本了解。除了常見的面試問題外,需設想應對策略,找出合適的表達方式。如何能在5分鐘內精彩又完整的行銷自己?他建議,要有組織,條理分明;客製化,避免千篇一律;直球對決,要與工作內容具相關性。若為線上面試,應找網路穩定的環境,並提前測試設備,面試中增加與主管的對視性,表現出「專業、專注與尊重」的特質。

管科四陳宇恩表示,「此次演講讓我對履歷的撰寫有更深的理解,也學到不少面試技巧。」 航太四潘柏中分享,最讓他印象深刻的是,面試結束後,若有E-mail或其他聯絡方式,要記得寫一封感謝面試官的信,不要放棄任何可以和主管接觸的機會。

2024/10/27

